

Présentation du
PACK RELANCE
de la Région Île-de-France

LE CONTEXTE

- * La crise sanitaire a mis en exergue **plusieurs faiblesses dans le modèle économique de nombreuses entreprises franciliennes**, notamment :
 - Une dépendance trop importante vis-à-vis d'approvisionnements étrangers,
 - Des clients situés sur un nombre de marchés trop restreint.
- * Se pose donc la question de la **résilience des filières économiques franciliennes** en cas de **crise majeure** qui entraînerait une **rupture des approvisionnements** et/ou l'**effondrement de certains marchés**.
- * La Région a donc décidé de proposer aux entreprises un accompagnement **gratuit** leur permettant de définir une stratégie de **relocalisation** et de **diversification** de leurs activités, afin de réduire leur vulnérabilité en cas de crise. C'est le **PACK RELANCE**.
- * Le titulaire du marché est le groupement **PwC / ADIT**.

LA DÉMARCHE

Quoi ?

Module obligatoire



Module optionnel



Pour qui ?

TPE, PME, ETI, voire grands groupes implantés et ayant des activités en Île-de-France

LE DIAGNOSTIC 360

* **Objectif du diagnostic :** orienter l'entreprise vers la meilleure stratégie de relance, ainsi que les outils de soutien les plus adaptés.

* **Cible :** 100 entreprises.

* **Durée :** 3 jours.

* **Thématiques abordées :**

Marchés	Stratégie	Relation client	Capital humain
Approvisionnements	Finance	Outils de production	Autres sujets

* **Output :**

- Analyse et plan d'action de relance pour l'entreprise.
- Go/No go pour un accompagnement relocalisation et/ou diversification.


LE DIAGNOSTIC 360 : LA METHODE

00 Préparer la mission avec le dirigeant

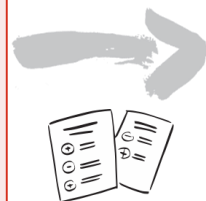
← À distance – 0 jour →

Activités

- Expliquer le **contexte** du projet
- Expliquer le **déroulé** de la mission sur 3 jours
- Présenter le **questionnaire**, expliquer qu'il sera envoyé au dirigeant et l'importance qu'il soit renseigné et renvoyé en amont de la mission sur 3 jours
- Fournir la liste des **données** nécessaires pour préparer la mission



Questionnaire à renseigner par l'entreprise en amont de la mission de 3 jours




01 Cadrer la mission et établir un 1^{er} état des lieux

← Sur place – 3 jours* →

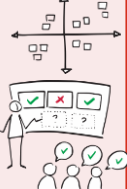
Activités

- Valider le **déroulé** de la mission et les **entretiens** à planifier
- Faire le point sur les données transmises
- Effectuer la **visite du site** et tirer des **observations terrain**



Sur la base des réponses du questionnaire et de la visite du site :

- Partager les **niveaux de maturité** de l'entreprise sur chacun des axes d'analyse évalués par l'outil
- Identifier les **sujets critiques** à approfondir




02 Approfondir les sujets avec les acteurs clés

← Sur place – 3 jours* →

Activités

- Analyser les **données** au regard des sujets critiques à approfondir
- Rencontrer les **acteurs clés** de l'entreprise
- Au cours d'un **atelier**, effectuer un ou deux **focus** sur les sujets critiques retenus : partage des **constats**, examen des pistes et **priorisation des leviers de relance** par axe d'analyse




03 Présenter les résultats et plans d'action

← Sur place – 3 jours* →

Activités

- Synthétiser les **enseignements clés** issus de l'état des lieux et des analyses approfondies
- Valider les principaux **leviers de relance** et les **actions associées**
- Formaliser les actions prioritaires dans une **feuille de route** et les premiers éléments d'accompagnement
- Présenter la **synthèse** à l'entreprise
- Prévoir la présentation de la synthèse à la **région IDF**



Entretien téléphonique

Lancement de la mission et visite site

Entretiens et atelier

Réunion de synthèse

Analyses

- Questionnaire
- Liste des données nécessaires

- 1^{ère} analyse de maturité
- SWOT live

- Approfondissement des analyses
- Leviers de relance retenus/priorisés

- Plans d'action interne et externe
- Synthèse de la visite (Région IdF)

Outil « PwC Scanner 360 » utilisé de bout-en-bout générant les résultats et recommandations au fur et à mesure des 3 jours de la mission

L'ACCOMPAGNEMENT

- * **Objectif de l'accompagnement :** construire une stratégie basée sur des enjeux de relocalisation et/ou de diversification.
- * **Cible :** 20 accompagnements (1 accompagnement = relocalisation **ou** diversification).
- * **Durée :** environ 5 semaines pour un accompagnement.
- * **Thématiques abordées :**
 - Relocalisation : risques fournisseurs, opportunités de relocalisation, recherche de partenaires et sous-traitants alternatifs, ré-internalisation d'achats, identification de sites d'implantation,...
 - Diversification : analyse de nouveaux débouchés en France et à l'étranger, définition de nouveaux modèles économiques autour de nouveaux marchés, de nouveaux produits ou de nouvelles technologies,...
- * **Output :** plan d'action chiffré, intégrant notamment un calendrier de déploiement et un plan de financement.

L'ACCOMPAGNEMENT : RELOCALISATION

Etape 01

Analyse et cartographie des dépenses et des risques associés

Proposition des fournisseurs alternatifs français sur les familles d'achats identifiées

Etape 02

Opportunités de relocalisation des activités et impacts financiers associés

3 semaines

2,5 semaines

Activités

- Au cours de la **réunion de lancement** : valider le périmètre de l'étude, le planning et l'équipe projet
- Valider la **methodologie appliquée**
- Analyser les résultats** de l'étude dépenses et risques associés
- Pondérer** les facteurs de risque
- Prioriser** les fournisseurs éligibles

- Revoir et évaluer les propositions des **fournisseurs alternatifs** français
- Définir la stratégie et le planning court terme **d'intégration des fournisseurs au panel**

- Identifier les **opportunités de relocalisations** de la chaîne d'approvisionnement et/ou d'activités de l'entreprise
- Définir les **scénarios industriels** des projets de relocalisation
- Définir les **principes structurants**
- Evaluer le **budget nécessaire**
- Identifier les sources de **financement**
- Présenter les **résultats** et les **conclusions de l'étude**

Réunion de lancement et 2 entretiens avec la Direction Achats

2 entretiens avec le CODIR et réunion de synthèse

Analyses

- Définition du périmètre de re-sourcing
- Cartographie des dépenses et des risques
- 10 Familles d'achats éligibles à une étude de relocalisation

- Préconisations de relocalisation & Fiches fournisseurs alternatifs

- Analyse chiffrée d'une implantation
- Calendrier de déploiement
- Cadrage du plan de financement

Outil

Outil « AGIR » (Application de Gestion des Informations Risques et Relocalisation) + bases de données type Trendeo pour le benchmark de projets industriels

L'ACCOMPAGNEMENT : DIVERSIFICATION

Etape 01

Définition de la stratégie de diversification

Etape 02

Identification d'opportunités de diversification pertinentes

Etape 03

Sélection des meilleures opportunités de diversification et choix final

Etape 04

Définition du plan d'action détaillé et chiffrage des moyens à mettre en œuvre

5 semaines

Activités

Analyses

Outil



- Au cours de la **réunion de lancement** : valider le périmètre de l'étude, le planning et l'équipe projet
- Définir les **objectifs** de la diversification
- Elaboration de la **grille des paramètres** constituant les champs potentiels de diversification
- **Cartographier les champs potentiels** de diversification



Réunion de lancement et atelier

- Cartographie des champs potentiels de diversification



- Organiser et mener un **atelier de créativité**
- **Collecter les informations** issues des bases de l'ADIT
- Générer des **idées de diversification** susceptibles notamment d'améliorer les produits actuels, d'optimiser les process actuels, de compléter les gammes de produits actuels par de nouveaux produits...



Atelier de créativité

- Fiches de synthèses des opportunités identifiées



- Sélectionner 1 à 3 opportunités de diversification
- Evaluer le niveau d'investissement nécessaire
- Co-construction du plan d'actions et le calendrier



Entretiens et ateliers

- Chiffrage des investissements de production et de commerciaux
- Plan d'actions détaillé



- Elaborer le calendrier et le phasage des étapes
- Définir les moyens humains et techniques
- Fournir les données nécessaires à la réussite de la diversification



Réunion de synthèse

- Rapports intermédiaires sur l'état d'avancement des actions
- Rapport final

Données de l'entreprise, bases de données ADIT/PwC et sources externes

Points-clés de l'AMI



Critères d'éligibilité des entreprises :

- Les entreprises dont **l'activité est industrielle** ou **proposant des services à l'industrie**, et en particulier : secteurs de **l'aéronautique**, de **l'automobile**, de **l'agroalimentaire** et de la **santé**
- Les entreprises **ayant subi un arrêt** ou **une baisse d'activité** du fait de la **pandémie de COVID-19**
- Les entreprises possédant **leurs sièges ou un établissement** en Ile-de-France et **pouvant justifier d'une activité productive** sur le **territoire régional**
- Les **PME ou ETI** (moins de 5000 salariés, chiffre d'affaires inférieur à 1,5 Mds €, bilan inférieur à 2 Mds €)
- Les entreprises à même **de porter des projets de développement** ayant un **impact positif** sur **l'économie francilienne**



Bénéfices attendus pour les entreprises éligibles :

- Fournir aux dirigeants(es) des entreprises accompagnées **une analyse à 360° de leurs situations**
- Fournir aux dirigeant(es) **une mesure de l'impact de la crise** actuelle, autour **de sept axes** : stratégie, finance, relations clients, outils de production, capital humain, marché, approvisionnement
- Etablir **un plan d'actions** précis et opérationnel
- Fournir **une pré-orientation** sur des **dispositifs complémentaires** régionaux ou proposés par des partenaires, et en particulier en matière de **relocalisation** et de **diversification**.

La **région Ile- de France** se réserve la **possibilité de déroger** aux critères de **taille et d'activité au cas par cas**, si l'intérêt économique régional le justifie.

Sur la base de ce diagnostic, **des leviers de relance de l'activité** sont **identifiés** et **inscrits** dans un **plan d'action coconstruit** avec les **dirigeant.e.s.**

MERCI